

На основу чланова 39. и 61. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС бр.124/12, 14/2015 и 68/2015) , члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. Гласник РС бр.104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке услуга ЈНМВ 2-1/2020, дел.бр. 144/1 од 10.3.2020.год. и решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности 2-1/2020 , дел.бр.144/2 од 10.3.2020.год. наручилац Предшколска установа „Пчелица“ Неготин је припремила

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

За јавну набавку услуга ЈНМВ 2-1/2020

- 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**
- 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**
- 3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И СПЕЦИФИКАЦИЈЕ**
- 4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**
- 5. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА .**

- Образац 1 – Изјава понуђача о испуњавању услова
- Образац 2 – Образац понуде
- Образац 3 – Подаци о подизвођачу
- Образац 4 – Подаци о учеснику у заједничкој понуди
- Образац 5 – Опис предмета набавке
- Образац 6 – Образац припреме трошкова понуде
- Образац 7 – Изјава о независној понуди
- Образац 8 – Образац структуре цене
- Образац 9 – Изјава о поштовању прописа
- Образац 10-Овлашћење представнику понуђача
- Образац 11 - Модел уговора

Напомена : конкурсна документација има 1-21 страница

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

/ назив, адреса и врста наручиоца /

Предшколска установа „Пчелица“Неготин, Добропољска б.б., 19300 Неготин

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Поступак јавне набавке мале вредности услуга спроводи се у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС „ број 29/2013) и Прилога 3Б .

Предмет јавне набавке мале вредности здравствене услуге за потребе **наручиоца- Предшколске установе „Пчелица“ Неготин**

1.3 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail vrtaic_pcelica@mts.rs или факсом на број **019/542-635** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, при чему могу да укажу наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки .

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр.2-1/2020.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су услуге –здравствене услуге за потребе **наручиоца Предшколске установе „Пчелица“ Неготин:**

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Добра треба да су у складу са важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за ову врста услуга, и у складу са техничким спецификацијама из члана 70. Закона о јавним набавкама. Добра треба да одговарају важећим српским стандардима и техничким спецификацијама из члана 70. Закона о јавним набавкама, и у складу са Законом о здравственој исправности предмета опште употребе и Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет.

IV

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Предмет понуде је набавка здравствених услуга за 2020. годину за потребе Установе према спецификацији услуга која је саставни део конкурсне документације .

ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и документација која се подноси мора бити састављена на српском језику.

САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом .

Понуда треба да садржи све податке, прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом и исти морају бити попуњени читко штампаним словима, потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача у свему према конкурсној документацији.

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора .

Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и подношења понуде .

ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да измени или повуче понуду, писменим обавештењем, пре истека рока за подношење понуда.

ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, место начињене грешке парафира и овери печатом .

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail vertic_pcelica@mts.rs или факсом на број **019/542-635** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, при чему могу да укажу наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки .

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр.2-1/2020.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене .

ВАЖНОСТ ПОНУДЕ

Најмање 30 дана од дана отварања понуда

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**

ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима .

ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна не може се мењати.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена има предност у случају несагласности .

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок плаћања : 45 дана од дана добијања исправне фактуре .

ВРШЕЊЕ УСЛУГА

На начин и под условима одређеним у спецификацији здравствених услуга за 2020. годину, која је саставни део конкурсне документације.

2. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама (" Сл. гласник РС ", бр. 124/2012, 14/2015 і 68/2015) Понуђач као доказ о испуњености услова прописаних чл. 75. и 76. ЗЈН доставља **"ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА"** дату под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу. Образац изјаве чини саставни део конкурсне документације.

3. **ДОДАТНИ УСЛОВИ** - понуђач је уз понуду дужан да достави;

-Сертификат о акредитацији SRPS ISO / IEC17025 :2006,

-Сертификат SRPS ISO 9001 :2008

Образац 1.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности- набавка здравствених услуга 2-1/2020, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач испуњава додатне услове, у погледу доказа о поседовању сертификата и тражене лиценце .

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 2.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку здравствених услуга, ЈНМВ број 2-1/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Образац 3.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац 5.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – НАБАВКА ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Образац 6.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

МП

Потпис понуђача

Образац 7.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке здравствених услуга, број 2-1/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 8 .

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Ред. Број	2	3	4	5	6	7	8
	НАЗИВ	Јед. Мере М2/узор.	Годишња услуга	Цена по јединици Без ПДВ-а	Цена по јединици са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.	Санитарно здравствени преглед радника	29	2				
2.	Контролни преглед носилаца коагулаза позитивног <i>Staphylococcus aureus</i>	5 брисева	У току године				
3.	Бактериолошки преглед намирница са стручним мишљењем	Један узорак хране у пет јединица	1 узорак 4 пута годишње				
4.	Хемијски и бактериолошки преглед воде за пиће са узорковањем и стручним мишљењем	4 узорка	Једанпут годишње				
5.	Санитарно хигијенски режим –брисеви :површина , опреме , уређаја , руку радника и радне одеће са стручним мишљењем за потребе	9 Брисева	6 пута годишње				

6.	ДДД Послови						
	Сува дезинсекција гелом по ХАЦЦП-у са изласком на терен	4.700 м2	3 пута годишње				
	Дезинфекција са изласком на терен	4.700 м2	2 пута годишње				
	Дератизација са изласком на терен	4.700 м2	1 годишње				
7.	Остали трошкови						
8	УКУПНО без ПДВ-а						
9.	УКУПНО са ПДВ-ом						

М.П

ЗА ПОНУЂАЧА

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за пружену услугу из колоне 2;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, , за пружену услугу из колоне 2;
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а за укупан планирани број услуга и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са укупним бројем услуге из колоне 3, и 4., за сваку пружену услугу из колоне 2.
- у колони 8. уписати укупну цену са ПДВ-ом за укупан планирани број услуга и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са укупним бројем услуге из колоне 3. И 4., за сваку пружену услугу из колоне 2_а.
- У последњем реду колоне 5. уписати укупну цену без ПДВ-а за све пружене услуге по детету, у последњем реду колоне 6 уписати укупну цену са ПДВ-ом за све

пужене услуге, у последњем реду колоне 7. уписати укупну цену без ПДВ-а за све пужене услуге и у последњем реду колоне 8. уписати укупну цену са ПДВ-ом за све пужене услуге.

- У реду остали „трошкови“ уписати пужене услуге које учествују у формирању цене а које нису наведене у осталим редовима колоне 2.

Цене у обрасцима структуре цене треба исказати нумерички, у динарима.

Образац 9.

Назив и адреса понуђача

Место: _____

Датум: _____

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС", бр. 124/12), у поступку учешћа по јавном позиву за доделу уговора у поступку набавке мале вредности број 2-1/2020 – набавка здравствених услуга, понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам при састављању предметне понуде у свему поштовао испуњење обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине нити имамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

На захтев Наручиоца обавезујем се да доставим одговарајуће доказе ради провере испуњења обавеза из предметне јавне набавке мале вредности.

Изјаву дао

МП

Потпис понуђача

Напомена: Ова изјава се односи на правна лица, физичка лица и предузетнике.

Образац 10.

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.л.к. _____ издате од _____

овлашћује се да у име

(назив и адреса понуђача)

може да учествује у поступку јавне набавке мале вредности Наручиоца Предшколске установе „Пчелица“ Неготин, бр. 2-1/2020 - набавка здравствених услуга .

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Датум: _____ 2018. године

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

Образац 11.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана _____ између :

1 . ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ПЧЕЛИЦА" Неготин, улица Добропољска бб, коју заступа директор Радмила Маџаревић, ПИБ: 100777694, МБ: 07129335, ТР 840-528661-95 код Управе за трезор (у даљем тексту : Наручилац) И

2. _____ .из _____ .МБ: _____ ПИБ: _____
- кога заступа директор (у даљем тексту : Понуђач)

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка – здравствених услуга а у свему према спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 2-1/2020 за потребе Предшколске установе "Пчелица" Неготин за 2020 годину.

Уговореном ценом за услуге из предходног става сматра се цена из понуде понуђача – изабрана као најповољнија бр. _____ од _____ 2020. године која је саставни део овог уговора и иста износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ- ом.

Уговорне стране су сагласне да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години, бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 2.

Према понуди из члана 1 овог уговора, здравствене услуге обухватају :

1. микробиолошки показатељи за храну – готово јело са узорковањем, стручним мишљењем (један узорак хране у 5 јединица) – 1 узорак 4 пута годишње,
2. санитарно здравствени преглед радника на пословима исхране и неге 29 (радника) – два пута годишње,
3. Контролни преглед носилаца коагулаза позитивног *Staphylococcus aureus*-5 брисева-у току године

4. Санитарно хигијенски режим (брисеви посуђа, опреме, уређаја, површина, руку радника, радне одеће):
-шест пута годишње 9 брисева
5. Хемијски и бактериолошки преглед воде за пиће са узорковањем и стручним мишљењем 4 узорка - једном годишње.
- 6.. ДДД – ПОСЛОВИ
- Сува дезинсекција гелом по ХАЦЦП-у
са изласком на терен – 3 пута годишње ____ 4.700м²
 - Дезинфекција са изласком на терен - 2 пута годишње ____ 4.700м²
 - Дератизација са изласком на терен - једном годишње ____ 4.700 м²

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да Корисник услуга уплату услуга из члана 1.овог Уговора и спецификације услуга која је саставни део овог уговора изврши у року од 45 дана од дана пријема фактуре о извршеним услугама .

Члан 4.

Током трајања овог уговора, Наручилац може уговорати и друге допунске услуге и исте током трајања уговора може и отказивати .

Члан 5.

Извршилац је дужан да услуге из члана 2 овог Уговора по захтеву Корисника врши и чешће. Извршилац се обавезује да узорке за контролу узимају искључиво овлашћена лица Извршиоца. По извршеном прегледу Извршилац је дужан да Кориснику достави резултате анализа са мишљењем о исправности .

Члан 6.

Овај уговор се закључује за период од 12 месеци и ступа на снагу даном потписивања уговора и престаје да важи _____ 2021. године.

У току трајања Уговор се може раскинути сагласношћу обе уговорне стране у случају неиспуњавања утврђених обавеза – писменим обавештењем .

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да се измене и допуне Уговора као и прилога могу вршити искључиво у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна и потписивањем Анекса уговора од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 8.

Уговарачи су сагласни да Извршилац услуга обезбеђује безбедност и здравље на раду за своје запослене приликом извршења уговорених услуга за потребе Корисника .

Члан 9.

Уколико у реализацији овог Уговора настане спор, уговорне стране су сагласне да исти реше договорно у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Зајечру.

Члан 10.

Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, два (2) за Наручиоца и два (2) за Извршиоца.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ПОНУЂАЧА
